VALBELLUNA SERVIZI SRL
Sede legale:
Quartiere Europa, 5
32026 Mel
Borgo Valbelluna (BL)

Uffici amministrativi:
- Quartiere Europa, 5 - 32026 Mel - T. +39 0437 540411
- Via Frontin, 18 - 32026 Trichiana - T. +39 0437 554418
- Via Piave, 60 - 32026 Lentiai - T. +39 0437 750539

e-mail: info@valbellunaservizi.it - www.valbellunaservizi.it

P.I. / C.F. / Reg. Imp. Belluno: 00995760253 - Cod. univ.: USAL8PV - Cap. Sociale: €. 20.000,00

Prot. n. 313/M

Borgo Valbelluna, 30 luglio 2026

AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE

Valbelluna Servizi srl avvia una selezione utile alla formulazione di una graduatoria di idoneità per OPERATORI SOCIO SANITARI finalizzata all'inserimento a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, presso i RESIDENZIALI, DIURNI E DOMICILIARI afferenti ai Centri Servizi per l'Anziano "Rosa e Ettore Mione" di Lentiai, "dr. P. Sbardella" di Mel e "Madonna della Salute" di Trichiana in Comune di Borgo Valbelluna.

Di seguito i dettagli della selezione:

PROFILO PROFESSIONALE: OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE

CONTRATTO DI RIFERIMENTO: CCNL UNEBA (CONTRATTO AZIENDALE MIGLIORATIVO E BUONI PASTO)

REQUISITI D'AMMISSIONE
Per l'ammissione sono richiesti i seguenti requisiti.

Requisiti generali
- Età non inferiore agli anni 18 alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla presente selezione;
- Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, o per cittadini extra-comunitari il possesso di regolare permesso di soggiorno;
- Idoneità fisica all'impiego: l'accertamento di tale requisito verrà effettuato dalla società prima dell'immissione in servizio
- Assenza di condanne penali rilevanti che impediscano, ai sensi delle norme giuridiche vigenti in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con le pubbliche amministrazioni
- Godimento dei diritti politici, ovvero di non essere esclusi dall'elettorato attivo.
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n.3.

Requisiti specifici
- Qualifica di Operatore Socio Sanitario o titolo equipollente;

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea è richiesto il possesso del titolo di studio equipollente a quello italiano. Detta equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di assunzione da parte della Valbelluna Servizi srl.

VALBELLUNA SERVIZI SRL
Sede legale:
Quartiere Europa, 5
32026 Mel
Borgo Valbelluna (BL)

Uffici amministrativi:
- Quartiere Europa, 5 - 32026 Mel - T. +39 0437 540411
- Via Frontin, 18 - 32026 Trichiana - T. +39 0437 554418
- Via Piave, 60 - 32026 Lentiai - T. +39 0437 750539

e-mail: info@valbellunaservizi.it - www.valbellunaservizi.it

P.I. / C.F. / Reg. Imp. Belluno: 00995760253 - Cod. univ.: USAL8PV - Cap. Sociale: €. 20.000,00

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato A), potrà:
- essere consegnata a mano presso gli uffici amministrativi del CSA "dr. P. Sbardella" in Quartiere Europa n. 5, 32026 Mel – Borgo Valbelluna (BL), del CSA "Madonna della Salute" in via Frontin n.18, 32028 Trichiana - Borgo Valbelluna (BL) e del CSA "Rosa e Ettore Mione" di Lentiai in via Piave n. 60, 32028 Lentiai – Borgo Valbelluna (BL);
- inviata con raccomandata A/R a CSA c/o "dr. P. Sbardella" in Quartiere Europa n. 5, 32026 Mel – Borgo Valbelluna (BL);
- a mezzo PEC all'indirizzo info@pec.valbellunaservizi.it

Alla domanda, nella quale i candidati dovranno esplicitamente dichiarare di accettare le regole previste dal presente avviso, dovranno essere allegati il Curriculum Vitae e la copia di un documento d'identità in corso di validità.
Qualsiasi sia la modalità di invio prescelta, la domanda dovrà pervenire al protocollo degli uffici amministrativi della Valbelluna Servizi srl **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno LUNEDÌ 31 AGOSTO 2026**.
Si specifica che per la data di presentazione della domanda faranno fede il timbro e data apposti dal protocollo degli stessi uffici amministrativi. Pertanto, in caso di spedizione postale, non farà fede la data e il timbro dell'Ufficio Postale.
Ad ogni candidato sarà assegnato un numero di protocollo identificativo che sarà utilizzato anche nella gestione delle comunicazioni successive.
Eventuali comunicazioni ulteriori a quanto pubblicato sul sito della Società, inerenti la procedura di selezione e la fase di assunzione avverranno esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo obbligatoriamente espresso dal candidato. Tali comunicazioni, che potranno contenere termini perentori di riscontro, verranno date per lette trascorse 24 ore dall'invio, salvo segnalazione di mancato recapito da parte del sistema informatico. Rimane a carico del candidato la responsabilità in merito alla verifica della ricezione delle comunicazioni.

SELEZIONE E COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'espletamento della selezione è affidato ad una Commissione di valutazione, presieduta dal Direttore o suo delegato e composta da tecnici esperti nei servizi afferenti alle mansioni previste per il profilo professionale richiesto.
La selezione prevede:
- valutazione dei titoli di ammissione e del curriculum;
- colloquio individuale.

Nel corso del colloquio individuale saranno approfonditi la preparazione tecnica e nello specifico gli elementi di assistenza di base e cura della persona, le esperienze pregresse, le attitudini dei candidati a ricoprire il ruolo in oggetto, la conoscenza delle caratteristiche proprie dell'area anziani, la gestione professionale delle relazioni con gli utenti, i familiari, i colleghi e le altre figure professionali coinvolte nei servizi, elementi in materia di sicurezza sul lavoro e privacy.

Valbelluna Servizi srl si riserva la possibilità di effettuare una prova preselettiva.
Gli ID degli ammessi ai colloqui di selezione, i giorni, gli orari e la sede degli stessi, saranno pubblicati sul sito della Valbelluna Servizi srl (**www.valbellunaservizi.it**).

VALBELLUNA SERVIZI SRL
Sede legale:
Quartiere Europa, 5
32026 Mel
Borgo Valbelluna (BL)

Uffici amministrativi:
- Quartiere Europa, 5 - 32026 Mel - T. +39 0437 540411
- Via Frontin, 18 - 32026 Trichiana - T. +39 0437 554418
- Via Piave, 60 - 32026 Lentiai - T. +39 0437 750539

e-mail: info@valbellunaservizi.it - www.valbellunaservizi.it

P.I. / C.F. / Reg. Imp. Belluno: 00995760253 - Cod. univ.: USAL8PV - Cap. Sociale: €. 20.000,00

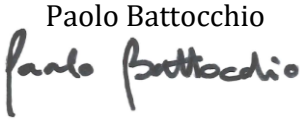
VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La Commissione ha a disposizione un massimo di 60 punti. A parità di punteggio, la Commissione si riserva di procedere con un ulteriore colloquio valutativo tra i soli candidati interessati.
La graduatoria avrà validità per un anno a partire dalla data della sua pubblicazione nel sito internet istituzionale della Società salvo possibilità di proroga per un ulteriore periodo di un anno.
L'avvio della procedura di assunzione avviene secondo l'ordine cronologico delle necessità individuate dalla società.
Valbelluna Servizi srl contatta i nominativi rispettando l'ordine della graduatoria, mediante contatto telefonico e, nel solo caso di non risposta, con l'invio di mail all'indirizzo specificato in sede di domanda di partecipazione. Trascorse 24 ore senza che il candidato abbia fatto pervenire la propria disponibilità mediante riscontro alla mail, questi si intende rinunciatario.
Valbelluna Servizi srl procede quindi contattando i nominativi in graduatoria fino all'individuazione di un candidato disponibile all'assunzione in base alla natura dell'offerta (tempo pieno o parziale e data di assunzione).
In caso di rinuncia all'assunzione il candidato verrà estromesso dalla graduatoria.
Il candidato che rinuncia alla prosecuzione del servizio una volta instaurato il rapporto di lavoro, viene escluso dalla graduatoria.
La Valbelluna Servizi srl si riserva la facoltà, senza che i candidati possano vantare diritti acquisiti, per legittimi motivi sopravvenuti, di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso a suo insindacabile giudizio, nonché di non procedere ad alcuna assunzione anche a seguito di approvazione della graduatoria.

TRATTAMENTO DEI DATI DEI CANDIDATI

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono con modalità, cartacee, elettroniche e telematiche e comunque nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

RICHIESTA INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi agli uffici amministrativi della Valbelluna Servizi srl: tel. 0437/540411, 0437/554418, 0437/750539, e-mail: info@valbellunaservizi.it .

f.to Il Direttore
Paolo Battocchio